

அந்நியச் செலாவணி சாசனம் - கோட்டக் மஹிந்திரா வங்கி லிட்.

அந்நியச் செலாவணி சாசனத்தின் குறிக்கோள்:

வங்கி வழங்குகிற அந்நியச் செலாவணி சேவைகளின் பல்வேறு கோணங்கள் குறித்த வழிகாட்டுதலை, இந்த சாசனம் வழங்குகிறது. ஆர்பிஐ மற்றும் எஃப்எம்ஏ 1999 ஆகியவற்றால் விதிக்கப்படுகிற அனைத்து விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கும் வங்கி இணங்கி நடக்கிறது.

குறிக்கோள்:

- எமது அந்நியச் செலாவணி சேவைகளை இன்னும் சிறப்பாகப் புரிந்து கொள்ளச் செய்வதற்காக, ஒளிவுமறைவில்லாத தன்மையோடு திறம்பட்ட மற்றும் திறனுள்ள வாடிக்கையாளர் சேவையை வழங்குதல்.
- ஒரு ஒளிவுமறைவில்லாத முறையில் வங்கியில் உள்ள, அந்நியச் செலாவணி பரிவர்த்தனைகள் குறித்த அனைத்து விபரங்களையும் வழங்குதல்.
- ஒரு பயனர் நட்பான மொழியில், விதிகள் மற்றும் ஒழுக்குமுறைகளை உருவாக்குதல் மற்றும் பரப்புதல்.
- அந்நியச் செலாவணி குறித்த விஷயத்தில் வாடிக்கையாளரில் நம்பிக்கையை திடமாக வளர்த்தல்.
- வெளிப்புற வர்த்தகம் மற்றும் பணப்பட்டுவாடாக்களுக்கு வசதி செய்து கொடுத்தல்.
- வாடிக்கையாளருக்கு உரிய நேரத்தில் சிக்கலில்லாத இலவச சேவையை வழங்குதல்.

எமது வங்கி வழங்குகிற வசதிகள் / சேவைகள்:

- அந்நிய நாணயத்தை வாங்குதல் / விற்றல்
- பணம் அனுப்பிவைத்தல் வசதிகள்

மற்றவை:

- இத்தகைய சேவைகளுக்குப் பொருந்துகிற அனைத்து விகிதங்களும் எமது கிளைகளிலும், www.kotak.com என்ற எமது வலைப்பக்கத்திலும் காட்சியிடப்படுகின்றன
- அனைத்து சேவைகளுமே, கிளையின் அலுவல் நேரங்களின் போது, வங்கியின் கவுண்டர்களில் வழங்கப்படும்.
- பரிவர்த்தனைகளுக்காக வங்கி வேண்டிக் கொள்கிற அனைத்து ஆவணங்களும், ஆர்பிஐ மற்றும் எஃப்எம்ஏ-ஆல் பரிந்துரைக்கப்படுகிறபடியே இருக்கும். முரண்பாடுகள் அல்லது முழுமையற்ற ஆவணமாக்கல் ஆகியவற்றின் நிலையில், வங்கி அதனைத் திருத்திக் கொள்வதற்கு / முழுமையாக்கிக் கொள்வதற்கு ஆலோசனையளித்து உடனடியாக உதவி செய்யும்.
- செலுத்தக்கூடிய தரகு அல்லது கட்டணங்கள் போன்ற விபரங்கள், முன்னதாகவே தகவல் தெரிவிக்கப்படும்.
- ஒழுங்குமுறைத் தேவைகள் அல்லது வங்கி வழங்குகிற அந்நியச் செலாவணி சேவைகள் தொடர்பான நிபந்தனைகள் குறித்த வழிகாட்டுதல், வங்கியால் வழங்கப்படும்.
- எந்த நாளில் வரவு வைக்க வேண்டுமோ அதற்கும் அப்பாற்பட்டு, மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிவர்த்தனைகளில் பிழை இருக்கிற நிலையில், வங்கியின் இழப்பீட்டுக் கொள்கைக்கு ஏற்ப இழப்பீடு கொடுக்கப்படும்.

குறை தீர்ப்பு

அந்நியச் செலாவணி தொடர்பான அனைத்துப் புகார்களும், வங்கி பெற்றுக் கொள்கிற மற்ற புகார்களுக்கு சமமாகவே நடத்தப்படுகின்றன. புகாரைப் பதிவு செய்வதற்கு பின்வரும் வழிகள் கிடைப்பதாக உள்ளன; வங்கிக் கிளை, வாடிக்கையாளர் தொடர்பு மையம், மின்னஞ்சல், கடிதம், வலைத்தளம் போன்றவை குறைகளைப் பதிவு செய்வதற்கான முழுமையான விபரங்கள், வாடிக்கையாளரின் வசதிக்காக, கிளையிலும், வங்கியின் வலைத்தளத்திலும் காட்சியிடப்படுகின்றன. அது குறித்த உதவிக்கு, கிளை மேலாளர் / சேவை மேலாளரையும் தொடர்பு கொள்ளலாம்.

எந்தக் கூடுதல் தகவல்களுக்காகவும் நீங்கள் கிளை மேலாளரைத் தொடர்பு கொள்ளலாம்.