

व्यवसाय कर्ज आवेदन फॉर्म

कृपया मोठ्या लिपीमध्ये फॉर्म भरा

फॉर्म क्र.

दिनांक:

केवळ अर्जदाराने पूर्ण करायचा आहे

अर्जदाराचे नाव:

लिंग: पुरुष स्त्री इतर

पत्ता:

राज्य: पिन:

मोबाइल: ईमेल:

जीएसटीआयएन:

एन्टिटीचा प्रकार:

व्यक्ती प्रोपरायटर भागीदारी एलएलपी खाजगी मर्यादित सार्वजनिक मर्यादित इतर (स्पष्ट करा) _____

सह-अर्जदाराचा/हमीदाराचा तपशील:

सह-अर्जदार

हमीदार

अर्जदाराचे नाव:

लिंग: पुरुष स्त्री इतर व्यक्ती बिगरव्यक्ती

पत्ता:

राज्य: पिन:

मोबाइल: ईमेल:

जीएसटीआयएन:

सह-अर्जदाराचा/हमीदाराचा तपशील:

सह-अर्जदार

हमीदार

अर्जदाराचे नाव:

लिंग: पुरुष स्त्री इतर व्यक्ती बिगरव्यक्ती

पत्ता:

राज्य: पिन:

मोबाइल: ईमेल:

जीएसटीआयएन:

सह-अर्जदाराचा/हमीदाराचा तपशील:

सह-अर्जदार

हमीदार

अर्जदाराचे नाव:

लिंग: पुरुष स्त्री इतर व्यक्ती बिगरव्यक्ती

पत्ता:

राज्य: पिन:

मोबाइल: ईमेल:

जीएसटीआयएन:

सह-अर्जदाराचा/हमीदाराचा तपशील:

सह-अर्जदार

हमीदार

अर्जदाराचे नाव:

लिंग: पुरुष स्त्री इतर व्यक्ती बिगरव्यक्ती

पत्ता:

राज्य: पिन:

मोबाइल: ईमेल:

जीएसटीआयएन:

सह-अर्जदाराचा/हमीदाराचा तपशील:

सह-अर्जदार

हमीदार

अर्जदाराचे नाव:

लिंग: पुरुष स्त्री इतर व्यक्ती बिगरव्यक्ती

पत्ता:

राज्य: पिन:

मोबाइल: ईमेल:

जीएसटीआयएन:

अर्जदाराने भरले पाहिजे

कर्ज सुविधेचा प्रकार	यासाठी आवेदन केलेली कर्ज सुविधा	कर्जाचा / सुविधेचा हेतू
<input type="checkbox"/> व्यवसाय कर्ज- मुदती कर्ज <input type="checkbox"/> व्यवसाय कर्ज- ओव्हरड्राफ्ट <input type="checkbox"/> क्रेडिट कार्ड रिसिव्हिबल्सप्रती वित्तपुरवठा (एफसीसीआर/आरएफसीसीआर) <input type="checkbox"/> व्यावसायिकांसाठी कर्ज	रक्कम आयएनआर _____ कालावधी (महिने) <input type="checkbox"/> १२ <input type="checkbox"/> १८ <input type="checkbox"/> २४ <input type="checkbox"/> ३० <input type="checkbox"/> ३६ <input type="checkbox"/> ४८ <input type="checkbox"/> ६०	<input type="checkbox"/> व्यवसाय सुधारणा/विस्तार <input type="checkbox"/> खेळते भांडवल <input type="checkbox"/> इतर (स्पष्ट करा) _____

संदर्भ (अर्जदार/सह-अर्जदार/हमीदार यांच्याशी संबंधित नाही):

संदर्भ नाव 1:	<input type="text"/>
संपर्क	<input type="text"/>
संदर्भ नाव 2:	<input type="text"/>
संपर्क	<input type="text"/>

जाहीरनामा

संचालकांच्या नातेवाईकांना कर्ज व अॅडव्हान्सेस मंजूर करण्याबाबत आरबीआय परिपत्रक संदर्भ डीबीओडी क्र.डीआयआर बीसी.4/13.03.00/2012-13, खंड 2.2.1 आणि बँकेचे अधिकारी व बँकेच्या वरिष्ठ अधिकाऱ्यांचे नातेवाईक यांना कर्ज व अॅडव्हान्सेस मंजूर करण्यावरील निर्बंधाबाबत खंड 2.2.2 यांच्या अनुपालनामध्ये.

व्यक्ती/एकमेव मालक अर्जदारासाठी:

- a. सदर परिपत्रकामध्ये निश्चित करण्यात आल्याप्रमाणे, अर्जदारांपैकी कोणीही बँकिंग कंपनीचा संचालक किंवा बँकिंग कंपनीच्या संचालकाचा नातेवाईक आहे का (यामध्ये कोटक महिंद्रा बँक व तिच्या सबसिडियरीज समाविष्ट) होय नाही
- b. अर्जदारांपैकी कोणीही सदर परिपत्रकामध्ये नमूद केल्याप्रमाणे बँकेच्या वरिष्ठ अधिकाऱ्याचा नातेवाईक आहे का होय नाही

बिगर-व्यक्ती अर्जदारासाठी

- c. फर्ममधील/कंपनीमधील भागीदारांपैकी/संचालकांपैकी कोणीही सदर परिपत्रकामध्ये नमूद केल्याप्रमाणे, बँकिंग कंपनीचे संचालक किंवा संचालकाचे नातेवाईक आहेत का (यामध्ये कोटक महिंद्रा बँक व तिच्या सबसिडियरीज समाविष्ट) होय नाही
- d. फर्ममधील/कंपनीमधील भागीदारांपैकी/संचालकांपैकी कोणीही सदर परिपत्रकामध्ये नमूद केल्याप्रमाणे बँकेच्या वरिष्ठ अधिकाऱ्याचा नातेवाईक आहे का होय नाही

जाहीरनामा

मी/आम्ही घोषित करतो की आवेदन फॉर्ममध्ये देण्यात आलेला सर्व तपशील व माहिती ही सत्य, अचूक आणि पूर्ण आहे आणि सदर हे मला/आम्हाला कोटक महिंद्रा बँक लिमिटेडकडून (येथे यानंतर बँक असे संबोधण्यात येते) मंजूर करण्यात आलेल्या कोणत्याही कर्जाचा आधार असेल. माझ्या/आमच्या विरोधात कोणतीही दिवाळखोरीविषयी कारवाई नाही तसेच आम्हाला कधीही दिवाळखोर म्हणून घोषित करण्यात आलेले नाही आणि मी/आम्ही पुस्तिका वाचलेली आहे आणि मला/आम्हाला मजकूर समजलेला आहे. मला/आम्हाला याची जाणीव आहे की व्याज व मुद्दल यांनी युक्त मासिक हप्ता हा मासिक विरामाच्या आधारावर परिगणित करण्यात येईल. मला/आम्हाला याची जाणीव आहे की व्याजाचे पर्याय/प्रकार आणि विरामाची वारंवारता यांच्यामध्ये बदल करता येऊ शकणार नाही आणि अशा बदलाला (बदलांना) वेळोवेळी बँकेद्वारे ठरवण्यात आलेल्या सदर अटीवर बँकेच्या स्वेच्छानिर्णयानुसार परवानगी देण्यात येऊ शकते. मी/आम्ही समजतो व मान्य करतो की माझा/आमचे आवेदन नाकारण्यात येण्याच्या बाबतीत, माझ्या आवेदनावर प्रकिया करण्यासाठी सादर करण्यात आलेले दस्तऐवज हे मला/आम्हाला परत करण्यात येणार नाहीत. मी/आम्ही मान्य करतो की बँक ही तिला गरजेचे असल्याप्रमाणे, या आवेदनाच्या संबंधात सदर संदर्भ घेऊ शकते आणि सदर चौकशी करू शकते. मी अभिस्वीकृत करतो व संमती देतो की बँक हे कोणत्याही हेतूसाठी माझ्याशी/आमच्याशी संबंधित कोणतीही/सर्व माहिती कोणतीही बँक/वित्तीय संस्था/क्रेडिट ब्युरोज/त्रयस्थ पक्षकार यांच्याकडून/यांच्यासह प्राप्त करू शकतील/उघड करू शकतील/तिची देवाणघेवाण करू शकतील. मी/आम्ही माझा/आमचा व्यवसाय/नोकरी/घटना यांमधील कोणत्याही बदलाच्या बाबतीत बँकेला कळवण्याची आणि बँकेला आवश्यक असणारी आणखी कोणतीही माहिती प्रदान करण्याची हमी देतो. बँक ही या फॉर्ममध्ये समाविष्ट कोणतीही माहिती आणि बँकेकडे सादर करण्यात आलेले इतर दस्तऐवज आणि कर्जाशी संबंधित माहिती कोणत्याही संस्थेला किंवा मंडळाला उपलब्ध करू शकते. बँक हे आवेदन विचारात घेण्यासाठी कोणत्याही सोताकडील/व्यक्तीकडील माहितीची मागणी करू शकते/प्राप्त करू शकते. मी/आम्ही पुढे सहमती दर्शवतो की वेळोवेळी प्रभावी असणाऱ्या, बँकेच्या नियमांद्वारे माझ्या/आमच्या कर्ज आवेदनाचे नियमन करण्यात येईल. बँकेने कोणत्याही कारणास्तव कर्जासाठीचे माझे/आमचे आवेदन नाकारल्यास किंवा एकदा का बँकेने कर्ज मंजूर केल्यावर, मग ते मी/आम्ही अंतिमतः प्राप्त केले अथवा नाही तरीही, बँकेला प्रदेय असणारे किंवा आगाऊ गोळा करण्यात आलेले प्रक्रिया शुल्क हे परत देण्यात येणार नाही. मी/आम्ही हमी देतो की सुविधा प्राप्त करण्याच्या वेळी बँकेने मंजूर केलेल्या/माझ्याकडून/आमच्याकडून घोषित करण्यात आलेल्या हेतूसाठी सुविधेचा वापर करण्यात येईल आणि कोणत्याही स्वरूपामध्ये स्टॉक मार्केटमधील गुंतवणुकीसाठी किंवा कोणत्याही सट्टेबाजीच्या, समाजविघातक किंवा कायद्याने अनुमती न दिलेल्या कोणत्याही हेतूसाठी वापरण्यात येणार नाही. मी/आम्ही समजतो की ही आवश्यकता आरबीआय नियमनांशी सुसंगत आहे. मी/आम्ही समजतो की मला/आम्हाला मंजूर करण्यात आलेली सुविधा ही ज्याकरिता मंजूर करण्यात आलेली होती त्या हेतूव्यतिरिक्त इतर कोणत्याही हेतूसाठी वापरण्यात आल्याचे बँकेला नंतर कळल्यास, बँकेला कोणत्याही वेळी सुविधा मागे घेण्याचा हक्क असेल. बँकेच्या खात्याशी संबंधित पुढील सर्व सूचना/संपर्कव्यवहार हे बँकेद्वारे केवळ नवीन दूरध्वनी क्रमांक, मोबाइल क्रमांक, ई-मेल आयडी इत्यादींवर पाठवण्यात येतील आणि कोणत्याही सूचना/संपर्कव्यवहार हे बँकेमध्ये खाते उघडण्याच्या वेळी किंवा बँकेमध्ये याआधी नोंदणीकृत केलेल्या दूरध्वनी क्रमांक, मोबाइल क्रमांक, ई-मेल आयडी यांवर पाठवण्यात येणार नाही. मी बँक, तिच्या समूह कंपन्या आणि त्यांचे एजन्ट्स यांना आवश्यक असल्याप्रमाणे किंवा त्यांना योग्य वाटेल त्याप्रमाणे बँक, वित्तीय संस्था, क्रेडिट ब्युरोज, एजन्सीज, सांविधिक मंडळ इत्यादींसोबत माझ्या/आमच्याशी संबंधित सर्व माहितीचा, माझ्या/आमच्या परतफेड इतिहासाच्या संबंधातील कोणत्याही माहितीचा विनिमय करण्यासाठी किंवा तिची देवाणघेवाण करण्यासाठी प्राधिकृत करतो.

**सर्वात महत्त्वपूर्ण अटी व शर्ती (एमआयटीसी)
व्यवसाय कर्ज (बीएल) आणि व्यवसाय कर्ज ओव्हरड्राफ्ट (बीएल ओडी)**

प्रभारांची अनुसूची

प्रक्रिया शुल्क (ना-परतावायोग्य)	कर्जाच्या/सुविधा रकमेच्या कमाल २% (अधिक लागू असल्याप्रमाणे कर) वितरणापूर्वी यूआरसी सादरीकरणाच्या सापेक्ष सूक्ष्म व लघू उद्यमांद्वारे घेण्यात आलेल्या ₹५ लाखांपर्यंतच्या एकूण कर्ज सुविधेसाठी शून्य प्रक्रिया शुल्क.
दस्तऐवज प्रभार	₹१० लाखांपर्यंत कर्ज: ₹३,५००/- (अधिक कर, लागू असल्याप्रमाणे) ₹१० लाखापेक्षा अधिकची कर्ज रक्कम: ₹६,०००/- (अधिक कर, लागू असल्याप्रमाणे)
धनादेश अनादर प्रभार	₹७५०/- (अधिक कर, लागू असल्याप्रमाणे) प्रति घटना
कोणत्याही दस्तऐवजाच्या प्रतीसाठी प्रभार	₹५००/- (अधिक कर, लागू असल्याप्रमाणे) प्रति घटना
परतफेड प्रकार अकाउंट स्वॅप प्रभार	₹५००/- (अधिक कर, लागू असल्याप्रमाणे) प्रति घटना
ड्युप्लिकेट एनओसी/नो ड्युज सर्टिफिकेट यांसाठी प्रभार	₹५००/- (अधिक कर, लागू असल्याप्रमाणे) प्रति घटना
क्रेडिट ब्युरो अहवालाच्या प्रतीसाठी प्रभार (आमच्याकडून कर्ज/सुविधा प्राप्त केलेल्या ग्राहकासाठी)	व्यक्तीसाठी, ₹१००/- (अधिक कर, लागू असल्याप्रमाणे) प्रति घटना बिगर-व्यक्तीसाठी, ₹५००/- (अधिक कर, लागू असल्याप्रमाणे) प्रति घटना
प्रीपेमेंट प्रभार	कर्जदार हा थकीत रकमेच्या ४% पर्यंत फॉरक्लोजर/समाप्ती प्रभार प्रदान करण्यासाठी जबाबदार असेल (अधिक लागू असल्याप्रमाणे कर). सूक्ष्म व लघू उद्यमांना क्लोजर (समाप्ती) प्रभारांपासून सूट देण्यात आलेली आहे, आणि हे सदर क्लोजर स्वतःच्या निधी सोताद्वारे करण्यात येण्याच्या अधीन आहे. कर्जदाराने बँकेच्या समाधानासापेक्ष निधीचा स्वतःचा स्रोत असल्याबद्दल पात्र असल्याचा पुरावा (पुरावे) सादर करणे आवश्यक असेल.
मुदती कर्जासाठी विशिष्ट प्रभार:	
बदली व्याज (दंडात्मक व्याज)	थकीत असणाऱ्या रकमेवर प्रति महिना ३% पर्यंत (अधिक कर, लागू असल्याप्रमाणे) मासिक चक्रवाढीसह, परंतु रक्कम ज्या तारखेपासून देय आहे त्या तारखेपासून वास्तविक पेमेंटच्या तारखेपर्यंत.
संकलन प्रभार (कसूर (डिफॉल्ट) करण्याच्या बाबतीत)	धनादेशाच्या ३% पर्यंत (अधिक कर लागू असल्याप्रमाणे)/इन्स्ट्रुमेंट अनादर प्रभार अधिक बदली (सब्सिट्युट) व्याज.
कर्ज परतफेडीचे वेळापत्रक/खाते विवरण यांसाठी प्रभार	वित्तीय वर्षामध्ये एकदा मोफत. त्यानंतर, ₹५००/- (अधिक कर, लागू असल्याप्रमाणे) प्रति घटना
ओव्हरड्राफ्ट सुविधेसंबंधी प्रभार:	
वार्षिक आढावा/नूतनीकरण प्रभार	नूतनीकरण मर्यादेच्या २% पर्यंत (अधिक कर, लागू असल्याप्रमाणे)
ओव्हर-लाइन खात्यांच्या बाबतीत ओव्हर-लाइन दर/दंडात्मक व्याज	प्रति महिना ३% पर्यंत (अधिक कर, लागू असल्याप्रमाणे) हे त्या दिवशी मंजूर करण्यात आलेल्या मर्यादेहून अधिकच्या रकमेवर आकारण्यात येईल.
नॉन-युटिलायझेशन प्रभार	मर्यादेच्या २% पर्यंत, तिमाहीसाठी वापराची मर्यादा ही ६०% पेक्षा कमी असल्यास;
व्याज प्रमाणपत्रासाठी प्रभार	वित्तीय वर्षामध्ये एकदा मोफत. त्यानंतर, ₹२५०/- (अधिक कर, लागू असल्याप्रमाणे) प्रति घटना

टीप:

- स्पर्धात्मक व्याज दर
- कर्ज करार/ओव्हरड्राफ्ट करार/हमीदार करार, इत्यादींवरील मुद्रांक शुल्क यामध्ये राज्याराज्यानुसार/केंद्रशासित प्रदेशानुसार बदल होतो. लागू असल्याप्रमाणे, आरबीआय/सांविधिक अधिसूचना यांप्रमाणे सांपाश्विक (कोलॅटरल) तारणावर मुद्रांक प्रभार, नोटरायझेशन प्रभार, गहाण निर्मिती.
- वर नमूद करण्यात न आलेले इतर सेवांसाठीचे प्रभार हे जेव्हा ग्राहक या सेवांसाठी आवेदन करतो तेव्हा लागू असल्याप्रमाणे नमूद करण्यात येतील आणि सदर हे कर्जदाराद्वारे प्रदेय असतील, उदा. मंजुरीची पुनर्पडताळणी, सांपाश्विकमध्ये (कोलॅटरलमध्ये) बदल, कर्जाची पुनर्आखणी, ईएमआय तारखेमधील बदल, विद्राव्यता प्रमाणपत्र जारी करण्यासंबंधी प्रभार, इत्यादी.
- शासनाच्या/आरबीआयच्या निर्देशांप्रमाणे लागू असल्यास कर्जदाराला कर/इतर सांविधिक लेव्हीज आकारण्यात येऊ शकतात.
- लागू असणारे कोणतेही प्रभार हे नियामक/सांविधिक व्यवहार्यतेच्या अधीन आहेत. विशिष्ट कर्जदार प्रकार/समूह यांच्याशी खासकरून उपलब्ध असलेली कोणतीही शिथिलीकरणे, जर असल्यास, अशा लाभाध्यांना लागू असतील.
- बँक ही तिला योग्य वाटेल त्याप्रमाणे, वेळोवेळी कोणत्याही प्रभारांमध्ये सुधारणा करण्याचा किंवा कोणतेही नवीन प्रभार सुरू करण्याचा हक्क राखून ठेवत आहे आणि सदर हे बँकेच्या वेबसाइटवर www.kotak.com प्रदर्शित करण्यात येईल.
- ऑनलाइन प्रवासामधील अटी व शर्तीमध्ये उल्लेख केल्याप्रमाणे, बीएलआयओडी एनयूसी प्रभार हे शून्य असतील.

डिफॉल्ट (कसूर):

डिफॉल्ट (कसूर) करण्याच्या बाबतीत (उदा. देय तारखेला थकीत रक्कम प्रदान न केल्यास), बँक ही कर्जदाराद्वारे देय व प्रदेय कर्जाच्या/सुविधेच्या परतफेडीविषयी, टपाल/फॅक्स/दूरध्वनी/ई-मेल, एसएमएस आणि/किंवा संकलन हेतूसाठी नियुक्त प्राधिकृत प्रतिनिधीद्वारे ग्राहकाला कळवण्याचा प्रयत्न करेल. बँकेद्वारे नियुक्त कोणताही प्राधिकृत प्रतिनिधी हा देय रकमेचे संकलन व प्रतिभूतीचा ताबा घेणे याबाबत मंडळाच्या मान्यताप्राप्त पॉलिसीचे पालन करेल.

दस्तऐवजांची सूचक यादी

तुमच्या कर्ज/सुविधा आवेदनावर प्रकिया करण्यासाठी, आम्हाला खाली दिलेल्या यादीमधून तुमच्या बिझनेस प्रोफाइलसाठी लागू असलेले दस्तऐवज आवश्यक असतील.

1. सर्व अर्जदारांसाठी बंधनकारक केवायसी* दस्तऐवज.
 - ओळखीचा पुरावा- मतदाता ओळख पत्र/आधार कार्ड/पारपत्र/वाहन चालक परवाना/पॅन कार्ड/मालक/भागीदार/संचालक (कंपनी असल्यास) यांच्या सध्याच्या बँकरकडील स्वाक्षरी ओळख पत्र इत्यादी.
 - वास्तव्याचा पुरावा- अलीकडचे दूरध्वनी देयक/विद्युत देयक/मालमत्ता कर पावती/पारपत्र/मालक/भागीदार/संचालक (कंपनी असल्यास) मतदाता ओळख पत्र इत्यादी.
2. मालकीचा पुरावा व दूरध्वनी देयके.
3. भागीदारी संस्थेसाठी (फर्मसाठी)- अलीकडचा भागीदारी विलेख, संस्थेचे पॅन आणि कार्यालयीन वास्तव्याचा पुरावा.
4. कंपनीसाठी- विधिसंस्थापन प्रमाणपत्र, एमओए आणि एओए, पॅन, अलीकडचा शेअर होल्डिंग पॅटर्न आणि कार्यालयीन वास्तव्याचा पुरावा.
5. व्यवसाय व व्यक्ती म्हणजेच भागीदार/संचालक या दोघांसाठी आयकर कॉम्प्युटेशनसह मागील 2 किंवा 3 वर्षांचे आयकर परतावे (लागू असल्याप्रमाणे). सर्व अनुसूची व परिशिष्ट आणि कर लेखापरीक्षण अहवाल यांसह मागील 2 किंवा 3 वर्षांसाठी (लागू असल्याप्रमाणे) लेखापरीक्षित वित्तीय विवरणे. कंपनीच्या बाबतीत, लेखापरीक्षकाचा अहवाल, संचालकाचा अहवाल आणि एजीएमची नोटीस हेदेखील आवश्यक आहेत.
6. प्राप्त केलेल्या सर्व कर्जांसाठी व सुविधांसाठी मंजूरी पत्रे/परतफेडीची कामगिरी.
7. भागीदारांची/संचालकांची निव्वळ मत्ता विवरणे.
8. बंधनकारक परवाने/नोंदणी/अर्हता इत्यादींच्या संबंधात उद्योग/सेक्टर विशिष्ट दस्तऐवज.
9. आवश्यक असल्याप्रमाणे इतर कोणताही दस्तऐवज.

*आरबीआय निर्देशाप्रमाणे, ग्राहकाने लाभार्थी मालकाचे (बीओ) केवायसी दस्तऐवज सादर करणे आवश्यक असेल म्हणजेच नैसर्गिक व्यक्ती, जी स्ततःहून किंवा एकत्रितपणे किंवा एका किंवा अधिक व्यक्तीमार्फत, मालकीद्वारे नियंत्रण करते किंवा जिच्याकडे सरतेशेवटी नियंत्रक मालकी स्वारस्य आहे (अधिक तपशीलासाठी, कृपया आरबीआय परिपत्रक डीबीओडी. एएमएल.बी.सी.क्र.71/14.01.00/2012-13 दिनांकीत 18 जानेवारी 2013 चा संदर्भ घ्या)

- जेथे बीओ/बीओज हे 25% पेक्षा अधिक शेअर्स किंवा भांडवल किंवा नफा धारण करतात, तेथे अर्जदार हा कोणत्याही स्टॉक एक्स्चेंजचा नोंदणीकृत एन्टिटी व असूचीबद्ध कंपनी असल्यास. सदर कंपनीच्या बाबतीत, अशा सर्व बीओ/बीओजसाठी बीओ फॉर्मसह केवायसी दस्तऐवज सादर करणे आवश्यक आहेत.
- जेथे अर्जदार हा भागीदारी/एलएलपी संस्था आहे जेथे बीओ/बीओज हे संस्थेमध्ये (फर्ममध्ये) 15% पेक्षा अधिक भांडवल किंवा नफा धारण करतात, असे असल्यास अशा सर्व बीओ/बीओजच्या बीओ फॉर्मसह केवायसी दस्तऐवज सादर करणे आवश्यक आहे.
- जेथे अर्जदार हा व्यक्तींची संघटना (एओपी) किंवा व्यक्तींचे मंडळ (बीओआय) आहे जेथे व्यक्ती हा/हे असोसिएशनमध्ये/बीओआयमध्ये 15% पेक्षा अधिक मालमत्ता भांडवल किंवा नफा धारण करतात, असे असल्यास अशा सर्व बीओ/बीओजच्या बीओ फॉर्मसह केवायसी दस्तऐवज सादर करणे आवश्यक आहे.

केवळ बँकेच्या वापरासाठी
सोर्सिंग तपशील
 थेट शाखा डीएसए इतर (स्पष्ट करा) _____

 आरएमचे नाव:

 सीआरएन:

 डीएसएचे नाव:

 सीआरएन:

 शाखेचे नाव:

 शाखेचे कोड:

 इतर:

 सीआरएन:

 एक्झिक्युटिव्हचा नाव:

 सीआरएन:
ग्राहक सेवा/इन्फोलाइन/असोशिएट्स
येथे भेट द्या: www.kotak.com

आमच्याशी येथे संपर्क साधा: 1860 266 2666 (स्थानिक कॉल दर लागू) (सोमवार ते शनिवार सकाळी 9.00 ते संध्याकाळी 7.00, सुटीचे दिवस वगळता)

सर्व संपर्कव्यवहार 'कोटक कन्झ्युमर असेट' येथे पाठवायचे आहेत:
कोटक महिंद्रा बँक मर्यादित,

4 था मजला, झोन I, इमारत क्र.21, इन्फिनिटी पार्क,

ऑफ वेस्टर्न एक्सप्रेस हायवे, जन ए. वैद्य मार्ग,

मालाड (पूर्व), मुंबई- 400 097, भारत,

नोंदणीकृत कार्यालय: 27 बीकेसी, सी 27, जी ब्लॉक, वांद्रे-कुर्ला संकुल, वांद्रे (पूर्व), मुंबई - 400 051.


kotak

 कोटक महिंद्रा बँक
 Kotak Mahindra Bank

पोच पावती

 दिनांक:

आवेदन क्रमांक: _____

₹ _____ इतक्या कर्जासाठी/सुविधेसाठी आवेदन _____ कडून प्राप्त झाले.

आम्हाला लागू प्रदेय शुल्काप्रती _____ वर काढण्यात आलेला ₹ _____ साठी धनादेश /

ड्राफ्ट क्र. _____ प्राप्त झालेला आहे. तुमच्या आवेदनाशी संबंधित कोणत्याही शंका असण्याच्या बाबतीत,

कृपया _____ येथे तुमच्या सेल्स एक्झिक्युटिव्हशी/रिलेशनशिप मॅनेजरशी _____ संपर्क साधा.

कोटक महिंद्रा बँक लि. किंवा त्यांचे बाह्य सेवा प्रदाते यांच्याद्वारे प्रदान करण्यात येणाऱ्या सेवांच्या संबंधातील कोणत्याही प्रश्नांसाठी/समस्यांसाठी, कृपया या पत्रकाच्या मागे दिलेल्या दूरध्वनी क्रमांकावर/ईमेल आयडीवर तुम्ही आमच्याशी संपर्क साधू शकता.


kotak
 कोटक महिंद्रा बँक
 Kotak Mahindra Bank