



व्यापारिक ऋण आवेदन फॉर्म

कृपया फॉर्म अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में भरें

फॉर्म नं.

दिनांक:

आवेदक द्वारा भरे जाने हेतु

आवेदक का नाम:

लिंग: पुरुष स्त्री अन्य

पता:
 राज्य: पिन:

मोबाइल: ईमेल:

जीएसटीआईएन:

संगठन का प्रकार:
 व्यक्ति प्रॉपराइटर पार्टनरशिप एलएलपी प्राइवेट लिमिटेड पब्लिक लिमिटेड अन्य (स्पष्ट करें) _____

सह-आवेदक/जमानतदार का विवरण:

सह-आवेदक

जमानतदार

नाम:

लिंग: पुरुष स्त्री अन्य व्यक्ति गैर-व्यक्ति

पता:
 राज्य: पिन:

मोबाइल: ईमेल:

जीएसटीआईएन:

सह-आवेदक/जमानतदार का विवरण:

सह-आवेदक

जमानतदार

नाम:

लिंग: पुरुष स्त्री अन्य व्यक्ति गैर-व्यक्ति

पता:
 राज्य: पिन:

मोबाइल: ईमेल:

जीएसटीआईएन:

सह-आवेदक/जमानतदार का विवरण:

सह-आवेदक

जमानतदार

नाम:

लिंग: पुरुष स्त्री अन्य व्यक्ति गैर-व्यक्ति

पता:
 राज्य: पिन:

मोबाइल: ईमेल:

जीएसटीआईएन:

सह-आवेदक/जमानतदार का विवरण:

सह-आवेदक

जमानतदार

नाम:

लिंग: पुरुष स्त्री अन्य व्यक्ति गैर-व्यक्ति

पता:
 राज्य: पिन:

मोबाइल: ईमेल:

जीएसटीआईएन:

सह-आवेदक/जमानतदार का विवरण:

सह-आवेदक

जमानतदार

नाम:

लिंग: पुरुष स्त्री अन्य व्यक्ति गैर-व्यक्ति

पता:
 राज्य: पिन:

मोबाइल: ईमेल:

जीएसटीआईएन:

आवेदक द्वारा भरा जाना है

ऋण सेवा का प्रकार	किस ऋण सेवा के लिये आवेदन किया गया है	ऋण/सेवा का उद्देश्य
<input type="checkbox"/> बिज़नेस लोन - टर्म लोन <input type="checkbox"/> बिज़नेस लोन - ओवरड्राफ्ट <input type="checkbox"/> क्रेडिट कार्ड प्राय राशि के समक्ष ऋण (FCCR/RFCCR) <input type="checkbox"/> व्यवसायियों के लिये ऋण	राशि आईएनआर _____ अवधि (महीना) <input type="checkbox"/> १२ <input type="checkbox"/> १८ <input type="checkbox"/> २४ <input type="checkbox"/> ३० <input type="checkbox"/> ३६ <input type="checkbox"/> ४८ <input type="checkbox"/> ६०	<input type="checkbox"/> व्यापार में सुधार/विस्तार <input type="checkbox"/> कार्यकारी पूंजी <input type="checkbox"/> अन्य (स्पष्ट करें) _____

संपर्क (आवेदक / सह-आवेदक / जमानतदार) से संबंधित नहीं:

संपर्क का नाम 1: _____

संपर्क: _____

संपर्क का नाम 2: _____

संपर्क: _____

घोषणा

डायरेक्टर्स के रिश्तेदारों को लोन और अग्रिम राशि देने के संबंध में आरबीआई परिपत्र संदर्भ DBOD नं. Dir BC.4/13.03.00/2012-13, परिच्छेद 2.2.1 और बैंकों अधिकारियों और वरिष्ठ अधिकारियों के रिश्तेदारों को लोन देने के संबंध में परिच्छेद 2.2.2 के अनुपालन में।

व्यक्ति/सोल प्रॉपराइटर आवेदकों के लिये

- a. क्या आवेदक के कोई भी रिश्तेदार किसी बैंकिंग कंपनी के डायरेक्टर या डायरेक्टर के रिश्तेदार हैं (कोटक महिंद्रा बैंक और उसकी सहायक कंपनियों समेत), जैसा कि कथित परिपत्र में बताया गया है हाँ नहीं
- b. क्या कोई भी आवेदक बैंक के किसी वरिष्ठ अधिकारी का रिश्तेदार है, जैसा कि कथित परिपत्र में बताया गया है हाँ नहीं

गैर-व्यक्तिगत आवेदकों के लिये

- c. क्या फर्म/कंपनी का कोई भी पार्टनर/डायरेक्टर किसी बैंकिंग कंपनी (कोटक महिंद्रा बैंक और उसकी सहायक कंपनियों समेत), जैसा कि कथित परिपत्र में बताया गया है हाँ नहीं
- d. क्या फर्म/कंपनी का कोई भी पार्टनर/डायरेक्टर बैंक के किसी वरिष्ठ अधिकारी का रिश्तेदार है, जैसा कि कथित परिपत्र में बताया गया है हाँ नहीं

घोषणा

मैं/हम घोषणा करते हैं कि आवेदन पत्र में दी गयी पूरी जानकारी सच्ची, सही और पूरी है और यही कोटक महिंद्रा बैंक लिमिटेड (इसके बाद "बैंक" के रूप में व्यक्त) द्वारा मुझे दिये जाने वाले किसी भी ऋण का आधार होगी। मेरे/हमारे खिलाफ कोई भी दीवालियापन की कार्रवाई नहीं चल रही है और न ही मुझे/हमें दीवालिया घोषित किया गया है और मैं/हम यह भी पुष्टि करते हैं कि मैंने/हमने ब्रोशर पढ़ लिया है और उसके घटकों को समझ लिया है। मुझे/हमें जानकारी है कि मूलधन और ब्याज समेत मासिक किश्त की गणना मासिक रेस्ट के आधार पर होगी। मुझे/हमें जानकारी है कि विकल्प/ब्याज के प्रकार और रेस्ट की बारंबारता में बदलाव नहीं किया जा सकता है और इस प्रकार के बदलावों अनुमति सिर्फ बैंक द्वारा निर्धारित नियमों के अनुसार बैंक के स्वतंत्र निर्णय पर ही दी जा सकती है। मैं/हम समझते और मानते हैं कि मेरा/हमारा आवेदन अस्वीकार होने की स्थिति में, मेरे आवेदन की प्रक्रिया के लिये जमा किये गये दस्तावेज़ मुझे/हमें लौटाये नहीं जायेंगे। मैं/हम मानते हैं कि बैंक अपनी आवश्यकतानुसार इस आवेदन से संबंधित संपर्क और पूछताछ कर सकता है। मैं/हम मानते और स्वीकार करते हैं कि बैंक किसी भी उद्देश्य से किसी भी बैंक/वित्तीय संस्थान/क्रेडिट ब्यूरो/तीसरे पक्षों से/के साथ मुझसे/हमसे जुड़ी कोई भी/सभी जानकारी प्राप्त/प्रकट/साझा कर सकता है। मैं/हम वचन देते हैं कि मेरे/हमारे व्यवसाय/रोज़गार/पद में कोई भी बदलाव होने पर हम बैंक बैंक को सूचित करेंगे और बैंक द्वारा मांगी जाने वाली कोई भी अन्य जानकारी बैंक को देंगे। मैं मानता/मानती हूँ और स्वीकृति देता/देती हूँ कि बैंक किसी भी उद्देश्य से किसी भी बैंक/वित्तीय संस्थान/क्रेडिट ब्यूरो/तीसरे पक्षों से/के साथ मुझसे/हमसे जुड़ी कोई भी/सभी जानकारी प्राप्त/प्रकट/साझा कर सकते हैं। बैंक इस फॉर्म और बैंक में जमा किये दस्तावेज़ों में समाविष्ट कोई भी जानकारी किसी संगठन या निकाय के लिये उपलब्ध करा सकता है। बैंक इस आवेदन पर विचार करने के लिये किसी भी स्रोत/व्यक्ति से जानकारी प्राप्त कर सकता है। मैं/हम यह भी मानते हैं कि मेरे/हमारे ऋण आवेदन पर बैंक के नियम लागू होंगे, जो समय-समय लागू हो सकते हैं। मैं/हम मानते हैं कि किसी भी कारण से मेरा/हमारा आवेदन बैंक द्वारा अस्वीकार कर दिये जाने या लोन स्वीकृत किये जाने के बाद बैंक को देय या अग्रिम तौर पर लिया गया प्रोसेसिंग शुल्क किसी भी स्थिति में लौटाया नहीं जायेगा, चाहे मैं/हम अंत में लोन लें या न लें। मैं/हम वचन देते हैं कि सेवा का इस्तेमाल उसी उद्देश्य से किया जायेगा, जिसके लिये बैंक द्वारा सेवा प्रदान की गयी है/सेवा प्राप्त करते समय मेरे/हमारे द्वारा जिसकी घोषणा की गयी है और इसका इस्तेमाल किसी भी रूप में स्टॉक मार्केट में निवेश या किसी भी अनुमान-आधारित, असामाजिक या किसी गैरकानूनी उद्देश्य से नहीं किया जायेगा। मैं/हम समझते हैं कि यह आवश्यकता आरबीआई के नियमों के अनुरूप है। मैं/हम समझते हैं कि बाद में कभी बैंक को पता चलता है कि मुझे दी गयी सेवा का इस्तेमाल सेवा दिये जाने के उद्देश्य से अलग किसी उद्देश्य से किया जा रहा है, तो बैंक को किसी भी समय सेवा वापस लेने का अधिकार होगा। मैं/हम जानते हैं कि बैंक की कोई अन्य सेवा (जैसे क्रेडिट कार्ड, पर्सनल लोन इत्यादि) चुनते समय किसी मौजूदा ग्राहक द्वारा दिया गया कोई नया फोन नंबर, मोबाइल नंबर, ई-मेल आईडी खाता खोलते समय दिये गये या पहले बैंक के साथ दर्ज किये गये फोन नंबर, मोबाइल नंबर, ई-मेल आईडी की जगह पर अपने आप अपडेट कर दिया जायेगा। बैंक से संबंधित सभी अन्य सूचनाएँ/पत्राचार भी बैंक द्वारा नये फोन नंबर, मोबाइल नंबर, ई-मेल आईडी पर ही भेजे जायेंगे और कोई भी सूचना/पत्राचार खाता खोलते समय दिये गये या पहले बैंक के साथ दर्ज किये गये फोन नंबर, मोबाइल नंबर, ई-मेल आईडी पर नहीं भेजी जायेगी।



मैं बैंक, उसकी गुप कंपनियों और उसके एजेंट्स को उनकी आवश्यकतानुसार या उन्हें उचित लगने के अनुसार मेरी या मेरे भुगतान के इतिहास की पूरी जानकारी बैंक, वित्तीय संस्थानों, क्रेडिट ब्यूरो, एजेंसियों, वैधानिक निकायों के साथ हस्तांतरित या साझा करने का अधिकार देता/देती हूँ।

मैंने/हमने निवेदित ऋण के लिये एमआईटीसी (सबसे महत्वपूर्ण नियम व शर्तें) पढ़ी हैं और और पुष्टि करते हैं कि हमें एमआईटीसी शीट की एक प्रति प्राप्त हुई है, जिसमें कथित ऋण/सेवा पर लागू शुल्कों/खर्च/चुंगियों का भी समावेश है।

मुझे/हमें जानकारी है कि मेरे/हमारे लोन खाते/सेवा पर बैंक की विभिन्न नीतियाँ और अन्य महत्वपूर्ण जानकारियाँ लागू होती हैं, जिनमें आरबीआई के निर्देशानुसार समय-समय पर संशोधन संभव है, और इसे बैंक की वेबसाइट www.kotak.com द्वारा बैंक के कस्टमर कॉर्नर से या निम्नलिखित लिंक से प्राप्त किया जा सकता है: <http://www.kotak.com/bank/common/customer-corner.htm>.

मेरे/हमारे द्वारा यह स्वीकार किया जाता है और इस बात की सहमति दी जाती है कि कोटक महिन्द्रा बैंक लिमिटेड किसी भी उद्देश्य से मुझसे/हमसे सम्बंधित कोई भी या सभी सूचना/ओं को किन्हीं भी बैंकों/वित्तीय संस्थाओं/क्रेडिट ब्यूरो/तीसरे पक्ष से प्राप्त/प्रकट/साझा कर सकता है। मेरे लोन/सुविधा आवेदन के संदर्भ में, मेरे/हमारे द्वारा कोटक महिन्द्रा बैंक को निम्नानुसार सम्बंधित पक्षों के ब्यूरो रिपोर्टों के सृजन के लिए अधिकृत किया जाता है। मैं/हम समझते हैं कि सम्बंधित पक्ष के निम्नानुसार विवरण सामान्य बैंकिंग प्रथा के तहत **CIBIL**/ब्यूरो के साथ साझा किए जाएंगे।

क्रमांक	नाम	सम्बंध	पदनाम

बीमा के विवरण (वैकल्पिक):

क्या आप कोटक महिन्द्रा बैंक से बीमा पॉलिसी लेना चाहेंगे? हाँ नहीं
अगर हाँ, तो क्या आप चाहते हैं कि प्रीमियम और अन्य शुल्कों का भुगतान कोटक महिन्द्रा बैंक द्वारा किया जाये? हाँ नहीं

आवेदक / सह-आवेदक / जमानतदार के हस्ताक्षर और तसवीर

आवेदक के हस्ताक्षर/आधिकारिक मुहर	(तसवीर)	प्राथमिक आवेदक नाम: _____ स्थान: _____ दिनांक: _____
हस्ताक्षर/आधिकारिक मुहर	(तसवीर)	<input type="checkbox"/> सह-आवेदक <input type="checkbox"/> जमानतदार नाम: _____ स्थान: _____ दिनांक: _____
हस्ताक्षर/आधिकारिक मुहर	(तसवीर)	<input type="checkbox"/> सह-आवेदक <input type="checkbox"/> जमानतदार नाम: _____ स्थान: _____ दिनांक: _____

**सबसे महत्वपूर्ण नियम व शर्तें (एमआईटीसी)
 बिज़नेस लोन (बीएल) और बिज़नेस लोन ओवरड्राफ़्ट (बीएल ओडी)**

शुल्कों की अनुसूची

प्रसंस्करण शुल्क (वापसी योग्य नहीं)	अधिकतम २% ऋण की राशि / सेवा की राशि (लागू कर जोड़ कर) सूक्ष्म और लघु उद्योग द्वारा ₹५ लाख तक की ऋण सेवा लिये जाने पर शून्य प्रसंस्करण शुल्क, बशर्ते कि डिस्बर्सल से पहले यूआरसी जमा किया गया हो
दस्तावेज़ के शुल्क	₹१० लाख तक की ऋण की राशि: ₹३,५००/- (और लागू कर) ₹१० लाख से अधिक की ऋण की राशि: ₹६,०००/- (और लागू कर)
चेक अस्वीकृति शुल्क	₹७५०/- (और लागू कर) प्रति घटना
किसी भी दस्तावेज़ की प्रति के लिये शुल्क	₹५००/- (और लागू कर) प्रति घटना
चुकाने की पद्धति खाता बदलने के शुल्क	₹५००/- (और लागू कर) प्रति घटना
अनुलिपि एनओसी / नो ड्यूज़ सर्टिफिकेट के लिये शुल्क	₹५००/- (और लागू कर) प्रति घटना
क्रेडिट ब्यूरो रिपोर्ट की प्रति के शुल्क (हमसे लोन/सेवा लेने वाले ग्राहक के लिये)	₹१००/- (और लागू कर) प्रति घटना व्यक्तियों के लिये ₹५००/- (और लागू कर) प्रति घटना। गैर-व्यक्ति के लिये
पूर्वभुगतान शुल्क	कर्जदार पूर्वसमाप्ति/समाप्ति शुल्क के रूप में बकाया राशि की ४% राशि तक के भुगतान के लिये ज़िम्मेदार होगा (और लागू कर) सूक्ष्म और लघु उद्योगों पर समाप्ति शुल्क लागू नहीं है, अगर समाप्ति धन के अपने स्रोत से की गयी हो। कर्जदार निकायों को अपने स्रोत के उचित प्रमाणरूपी दस्तावेज़ बैंक की संतुष्टि के अनुसार जमा करने होंगे
टर्म लोन्स के लिये विशिष्ट शुल्क:	
स्थानापन्न ब्याज (दंडात्मक ब्याज)	३% प्रति माह तक (और लागू कर) बकाया राशि पर मासिक रूप से संयोजित लेकिन बकाया होने की तिथि से वास्तविक भुगतान की तिथि तक न चुकाई जाने वाली राशि
उगाही शुल्क (अनियमितता होने पर)	३% तक (और लागू कर) चेक/उपकरण अस्वीकृति शुल्क और स्थानापन्न ब्याज
विलंबन कार्यक्रम/खाते के स्टेटमेंट के लिये शुल्क	वित्त वर्ष में एक बार मुफ्त। उसके बाद, ₹५००/- (और लागू कर) प्रति घटना
ओवरड्राफ़्ट सेवा के लिये विशिष्ट शुल्क:	
वार्षिक रीव्यू/रीन्यूअल शुल्क	२% तक की रीन्यूअल सीमा (और लागू कर)
ओवर-लाइन दर / ओवर-लाइन खातों के मामले में दंडात्मक ब्याज	३% प्रति माह तक (और लागू कर)। यह किसी भी दिन स्वीकृत सीमा के ऊपर की राशि पर लागू होगा
नॉन-युटिलाइज़ेशन (अनुपयोग) शुल्क	सीमा के २% तक, अगर तिमाही के लिये सीमा का उपयोग ६०% से कम हो;
ब्याज प्रमाणपत्र के लिये शुल्क	वित्त वर्ष में एक बार मुफ्त। उसके बाद, ₹२५०/- (और लागू कर) प्रति घटना

ध्यान दें:

- प्रतिस्पर्धात्मक ब्याज दरें
- लोन अनुबंध/ओवरड्राफ़्ट अनुबंध, गैरेंटर अनुबंध इत्यादि पर स्टैम्प ड्यूटी अलग-अलग राज्य/केंद्रशासित प्रदेश के लिये अलग होती है। स्टैम्पिंग शुल्क, नोटरीकरण शुल्क, कोलैटरल सिक्योरिटी पर शुल्क निर्माण इत्यादि, आरबीआइ/वैधानिक सूचनाओं के अनुसार, जो भी लागू हो
- अन्य सेवाओं के लिये शुल्क, जो ऊपर व्यक्त नहीं हैं, ग्राहक द्वारा उन सेवाओं का आवेदन किये जाने पर व्यक्त किये जायेंगे और यह कर्जदार द्वारा देय होगा। जैसे स्वीकृति का पुनर्सत्यापन, जमानत में बदलाव, ऋण के कार्यक्रम में बदलाव, ईएमआइ की तिथि में बदलाव, सॉल्वेंसी (ऋणशोधन क्षमता) प्रमाणपत्र जारीकरण शुल्क इत्यादि
- कर्जदार से कर/अन्य वैधानिक शुल्क लिये जा सकते हैं यदि सरकारी/आरबीआइ निर्देशों के अनुसार लागू हों।
- कोई भी शुल्क नियामक/वैधानिक संभाव्यता के अधीन लागू होंगे। विशिष्ट कर्जदार श्रेणियों/समूहों के लिये उपलब्ध कोई भी राहत, यदि हो, तो इन लाभार्थियों के लिये लागू होगी।
- बैंक को समय-समय पर किसी भी शुल्क में संशोधन करने या कोई अन्य शुल्क लागू करने का अधिकार होगा, जैसा उसे उचित लगता हो, और इन्हें बैंक की वेबसाइट (www.kotak.com) पर प्रकाशित किया जायेगा
- BIOD NUC शुल्क शून्य होंगे, जैसा कि ऑनलाइन जर्नी के नियमों व शर्तों में बताया गया है।

चूक:

चूक (यानि कि बकाया राशि का भुगतान नियत तिथि तक न होना) की स्थिति में बैंक ग्राहक को डाक/फैक्स/टेलीफोन/ई-मेल/एसएमएस और/या प्राप्ति के लिये नियुक्त प्राधिकृत प्रतिनिधि के माध्यम से बकाया लोन/सेवा और कर्जदार की देयता के बारे में सूचित करेगा। बैंक द्वारा नियुक्त कोई भी प्राधिकृत प्रतिनिधि बकाया राशि की प्राप्ति और जमानत के पुनराधिपत्य पर बोर्ड द्वारा मान्य नीति का पालन करेगा।

दस्तावेज़ों की सांकेतिक सूची

आपके लोन/सेवा आवेदन की प्रक्रिया के लिये, हमें आपकी व्यापारिक पहचान पर लागू दस्तावेज़ों की आवश्यकता होगी, जिनकी सूची नीचे दी गयी है:

1. सभी आवेदकों के अनिवार्य केवाईसी* दस्तावेज़।
 - पहचान का प्रमाण - प्रॉपराइटर/पार्टनर/डायरेक्टर (अगर कंपनी हो) का मतदाता पहचानपत्र / आधार कार्ड / पासपोर्ट / ड्राइविंग लाइसेंस / पैन कार्ड / मौजूदा बैंक की ओर से हस्ताक्षर पहचान फॉर्म इत्यादि।
 - आवास का प्रमाण - प्रॉपराइटर/पार्टनर/डायरेक्टर (अगर कंपनी हो) का हाल का टेलीफोन बिल/ बिजली बिल/संपत्ति कर की रसीद / पासपोर्ट / मतदाता पहचान पत्र।
2. स्वामित्व का प्रमाण और टेलीफोन बिल
3. पार्टनरशिप फर्म के लिये - नवीनतम पार्टनरशिप डीड, फर्म का पैन और कार्यालय के पते का प्रमाण।
4. कंपनी के लिये - गठन प्रमाणपत्र, एमओए और एओए, पैन, हाल का शेयर होल्डिंग पैटर्न और कार्यालय के पते का प्रमाण।
5. व्यापार और व्यक्ति, दोनों के लिये, आमदनी की गणना के साथ पिछले 2 से 3 वर्ष के आयकर रिटर्न्स (जैसे लागू हो)। पिछले 2 से 3 वर्ष के लेखा परीक्षित वित्तीय वक्तव्य (जैसे लागू हो) के साथ-साथ सभी सूचियाँ और परिशिष्टा और टैक्स ऑडिट रिपोर्ट, डायरेक्टर्स रिपोर्ट और एजीएम की सूचना की भी आवश्यकता होगी।
6. लिये गये सभी लोन्स और सेवाओं के लिये स्वीकृति पत्र/चुकाने के विवरण
7. पार्टनर्स/डायरेक्टर्स की निवल संपत्ति के स्टेटमेंट।
8. अनिवार्य लाइसेंस/रेजिस्ट्रेशन/योग्यता इत्यादि के संबंध में उद्योग/सेक्टर विशिष्ट दस्तावेज़।
9. आवश्यकतानुसार कोई भी अन्य दस्तावेज़।

*आरबीआई के निर्देशानुसार, ग्राहक को लाभार्थी मालिक (बीओ) के केवाईसी दस्तावेज़ जमा करने की आवश्यकता होगी, यानि कि प्राकृतिक व्यक्ति, जो खुद अथवा एक या अधिक व्यक्ति के माध्यम से, स्वामित्व द्वारा नियंत्रण रखता है या नियंत्रक स्वामित्व हित रखता है (अधिक जानकारी के लिये, कृपया जनवरी 18, 2013 दिनांकित आरबीआई परिपत्र DBOD.AML.B.C. No. 71/14.01.00/2012-13 देखें)।

- अगर कोई आवेदक एक पंजीकृत निकाय और किसी भी स्टॉक एक्सचेंज पर लिस्ट न की गयी कोई अनलिस्टेड कंपनी है, जिसमें BO/BOs के पास 25% से ज़्यादा शेयर्स या पूंजी या लाभ हैं। कथित कंपनी में, तत्कालीन केवाईसी दस्तावेज़ के साथ इस प्रकार के सभी BO/BOs के BO फॉर्म जमा करना आवश्यक होगा।
- जब आवेदक पार्टनरशिप/एलएलपी फर्म हो, जिसमें BO/BOs के पास फर्म में 15% से ज़्यादा पूंजी या लाभ हो, तो इस प्रकार के सभी BO/BOs के इज फॉर्म के साथ केवाईसी दस्तावेज़ जमा करना आवश्यक होगा।
- अगर आवेदक असोसिएशन ऑफ पर्सन्स (AOP) या बॉडी ऑफ इंडिविजुअल्स (BOI) हो, जिसमें एक व्यक्ति के पास असोसिएशन/ BOI में 15% से ज़्यादा संपत्ति या पूंजी या लाभ हो, तो इस प्रकार के सभी BO/BOs के BO फॉर्म के साथ केवाईसी दस्तावेज़ जमा करना आवश्यक होगा।

सिर्फ बैंक द्वारा इस्तेमाल के लिये
प्राप्ति के विवरण
 प्रत्यक्ष शाखा डीएसए अन्य (स्पष्ट करें) _____

 आरएम का नाम:

 सीआरएन:

 डीएसए का नाम:

 सीआरएन:

 शाखा का नाम:

 शाखा कोड:

 अन्य:

 सीआरएन:

 इक्ज़ेक्यूटिव का नाम:

 सीआरएन:
ग्राहक सेवा/इन्फोलाइन/असोसिएट्स
हमें विज़िट करें: www.kotak.com

हमें कॉल करें: 1860 266 2666 (स्थानीय कॉल दरें लागू हैं) (सोमवार से शनिवार सुबह 9.00 बजे से शाम 7.00 बजे, छुट्टियों को छोड़ कर)

सभी पत्राचार "कोटक कन्ज़्यूमर असेट" के नाम से निम्नलिखित पते पर भेजे जाने चाहिये:
कोटक महिन्द्रा बैंक लिमिटेड,

4थी मंज़िल, ज़ोन I, बिल्डिंग नं. 21, इनफिनिटी पार्क,

वेस्टर्न एक्सप्रेस हाइवे पर, जेन. ए. वैद्य मार्ग,

मलाड (पू), मुंबई - 400 097, भारत,

पंजीकृत कार्यालय: 27 बीकेसी, C27, G ब्लॉक, बांद्रा कुर्ला कॉम्प्लेक्स, बांद्रा (पू), मुंबई - 400 051.


kotak

Kotak Mahindra Bank

कोटक महिन्द्रा बैंक

अभिस्वीकृति पर्ची

 दिनांक:

आवेदन क्रमांक: _____

नाम _____ से ₹ _____ के लोन/सेवा के लिये

आवेदन प्राप्त हुआ। हमें देय आवेदन शुल्क के लिये अदाकर्ता बैंक _____ का ₹ _____

चेक/ड्राफ्ट नं. _____ प्राप्त हुआ। आपके आवेदन के संबंध में किसी भी तरह का सवाल होने पर,

कृपया _____ पर आपके सेल्स इक्ज़ेक्यूटिव/रिलेशनशिप मैनेजर से संपर्क करें _____

कोटक महिन्द्रा बैंक लिमिटेड या उसके बाहरी सेवा प्रदाताओं द्वारा प्रदान की जाने वाली सेवाओं से संबंधित किसी भी सवाल/समस्या के लिये आप इस पर्ची के पीछे दिये गये फोन नंबर/ईमेल आईडी पर संपर्क कर सकते हैं।


kotak
 Kotak Mahindra Bank
 कोटक महिन्द्रा बैंक